RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

**MAIRIE D’ANIANE**

**PROCÈS - VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE**

**DU CONSEIL MUNICIPAL**

**Séance ordinaire du 25 MAI 2023**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

L’an deux mille vingt-trois, le vingt-cinq du mois de mai à 19 heures 30, et en application des articles  
L. 2121-7 et L. 2122-8 du code général des collectivités territoriales (CGCT), s’est réuni au nombre prescrit par la loi, le conseil municipal de la commune d’**ANIANE** dans la Salle du Conseil, sous la présidence de Monsieur Philippe SALASC, Maire d’Aniane.

Étaient présents les conseillers municipaux suivants :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Philippe SALASC | Sylviane DESCHAMPS | Gienowefa LEMPECKI |
| Nicole MORERE | Guy PIEYRE | Ludovic FANTUZ |
| Fabienne SERVEL | Patrice HERMANN | Andrée MOLINA |
| Antoine ESPINOSA | Yannick LETET | Romain SAUVAIRE |

**Absents excusés :** Bastien NOËL DU PAYRAT, Françoise MALFAIT D’ARCY, Nicolas ROUSSARD, Anne-Dominique ISRAËL, Céline SERVA, Patrick ANDRIEUX, Tessa PAGES, Vincent DI DIO, David LOPEZ.

**Absents :** Gérard QUINTA, Maroussia PANOSSIAN

**Procurations :**

Nicolas ROUSSARD à Philippe SALASC

Françoise MALFAIT D’ARCY à Sylviane DESCHAMPS

Anne-Dominique ISRAËL à Fabienne SERVEL

Patrick ANDRIEUX à Yannick LETET

**Sylvianne DESCHAMPS** a été désignée en qualité de secrétaire par le conseil municipal (art. L.2121-15 du CGCT).

Le quorum étant atteint, la séance est ouverte par Monsieur le Maire.

**ORDRE DU JOUR**

**AFFAIRES GÉNÉRALES :**

* Transfert de la compétence « maîtrise de la demande en énergie » - Programme Gestion en Energie Partagée (GEP).
* Requalification de l’Avenue Louis Marres – Marchés de travaux - Attribution.

**La séance est ouverte à 19 heures 30 par l’approbation du procès-verbal de la séance ordinaire du 09 mai 2023.**

**AFFAIRES GÉNÉRALES - TRANSFERT DE LA COMPÉTENCE « MAÎTRISE DE LA DEMANDE EN ÉNERGIE » : PROGRAMME GESTION EN ÉNERGIES PARTAGÉE (GEP).**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N° de DCM** | **23/05B/01** | **Publié le** | **26/05/2023** | **Dépôt en Préfecture le** | **26/05/2023** |

**Vu** le code général des collectivités territoriales

**Vu** les statuts d’Hérault Energies et notamment ses articles 3.6 relatif à la compétence maîtrise de la demande en énergie, 5 relatif à l’adhésion et au transfert d’une nouvelle compétence 6 relatif à la durée et aux modalités de reprise des compétences,

**Vu** la loi relative à la transition énergétique,

**Vu** la délibération n°CS13-2021 relative au programme GEP,

**Considérant** l’intérêt pour les collectivités membres d’Hérault Energies de maintenir un haut niveau de service tout en simplifiant les modalités administratives de mise en œuvre des missions du syndicat,

**Considérant** que pour l’adhésion au programme GEP, un règlement précisera les conditions, le cadre et les limites des missions effectuées par Hérault Energies pour les collectivités adhérentes

**Considérant** que le financement de ces missions sera assuré par transfert des communes à Hérault Energies de leur RODP électricité et par une cotisation annuelle des EPCI,

**Entendu l’exposé de Madame la Première Adjointe,**

**Ainsi, après avoir délibéré, le conseil municipal, à l’unanimité,**

**SOLLICITE** le transfert de la compétence Maîtrise de la demande en énergie conformément à l’article 3.6 MDE des statuts d’Hérault Energies

**ACCEPTE** que le financement de ces missions soit assuré par le versement à Hérault Energies d’une cotisation annuelle :

• D’un montant équivalent à celui de leur RODP électricité,

**APPROUVE**

▪ Les modalités financières de ce transfert, adoptées par le Comité Syndical d’Hérault

Energies,

▪ Le projet de règlement entre Hérault Energies et la collectivité qui précisera les conditions, le cadre et les limites des missions effectuées par Hérault Energies,

**AUTORISE** le Maire à signer la convention et les avenants y afférents ainsi que les documents se rapportant à cette décision.

**DIT** que cette délibération sera notifiée au Syndicat mixte d’énergies du département de l’Hérault « Hérault Energies ».

**AFFAIRES GÉNÉRALES - REQUALIFICATION DE L’AVENUE LIEUTENANT LOUIS MARRES – MARCHÉ DE TRAVAUX – ATTRIBUTION.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N° de DCM** | **23/05B/02** | **Publié le** | **26/05/2023** | **Dépôt en Préfecture le** | **26/05/2023** |

Monsieur le Maire a lancé le 13 avril 2023 une consultation en vue de l’attribution du marché de travaux suivant :

**Requalification de l’avenue lieutenant Louis Marres**

Ce marché n’est pas alloti.

La procédure de passation utilisée est : la procédure adaptée ouverte. Elle est donc soumise aux dispositions des articles L.2123-1 et R.2123-1.1° du Code de la Commande publique.

La consultation porte sur :

* Solution de base (terrassement, aménagement paysager, revêtement de route),
* PSE1 (bordures pierre),
* PSE2 (aménagement du piétonnier du parking).

Les candidats avaient jusqu’au vendredi 5 mai 2023 à 12h00 pour émettre une offre.

Quatre offres ont été déposées dans les délais réglementaires.

Les offres ont été analysées selon les critères suivants :

|  |  |
| --- | --- |
| **Critères** | **Pondération** |
| 1. Prix des prestations | 40.0 |
| 1. Valeur technique | 60.0 |
| 2.1 – Une note de 10 pages maximum portant sur l’analyse du contexte de l’opération par le candidat, mise en évidence des différentes contraintes comme la continuité de service, le maintien des accès des riverains, le maintien de la circulation | 10.0 |
| 2.2 – Moyens humains et matériels spécifiquement affectés au chantier – organigramme spécifique | 10.0 |
| 2.3 – Modalités d’exécution et procédures détaillées d’exécution | 10.0 |
| 2.4 – Planning d’exécution/ phasage des travaux permettant de vérifier l’adéquation et la cohérence entre le planning, la méthodologie de travail et le phasage des travaux | 5.0 |
| 2.5 – Fiches techniques des produits envisagés pour les travaux | 10.0 |
| 2.6 – Descriptif des mesures de protection collective et individuelle prévues pour assurer la sécurité et l’hygiène des conditions de travail en distinguant chaque nature de travaux prévus | 5.0 |
| 2.7 – Protection de l’environnement : gestion des déchets, recyclage des matériaux | 5.0 |
| 2.8 – Méthodologie d’entretien des végétaux y compris arrosage | 5.0 |

La commission MAPA, réunie le 24 mai 2023, est d’avis de retenir l’offre de base de l’Entreprise JOULIE TP de Cournonsec (34660) mieux-disante, cette offre s’élevant à la somme de 645 034,94 € H.T., soit 774 041,93 € T.T.C.

Le Conseil Municipal,

Ouï l’exposé de Madame l’Adjointe aux Finances et après en avoir délibéré,

A l’unanimité,

* DECIDE DE RETENIR l’offre de base de l’entreprise JOULIE TP de Cournonsec (34660), classée première, cette offre s’élevant à la somme de 645.034,94 € H.T., soit 774.041,93 € T.T.C.,
* AUTORISE Monsieur le Maire à signer ce marché de travaux,
* DIT que la dépense correspondante sera prélevée sur le chapitre 23 - article 2318 du budget de la commune pour 2023, suffisant pour y faire face,
* CHARGE Monsieur le Maire de toutes décisions nécessaires à l’exécution de la présente délibération.

**La séance est clôturée à 19H53.**

**Le Maire, La secrétaire de séance,**

**Philippe SALASC Sylviane DESCHAMPS**