

## Présentation des membres du conseil

### Présents

- Mmes CHEVRIAUX Céline, GARCIA Catherine, CABROL Anaïs, MATHIS Claire, Mrs RIBEYROLLES Luc, FRACES Fabien, enseignants
- Mmes GUERRERO ABRAS Florie, DIEU Julie, SALACROUP Anaïs, parents d'élèves délégués élus
- Mme ISRAEL Anne-Dominique, Mr PIEYRE Guy, élus de la Mairie d'Aniane
- Mr FAROLDI David, responsable enfance-jeunesse mairie d'Aniane
- Mr SCOTTO Georges, DDEN
- Mmes BANES Peggy, BRABANT Elisabeth, POURSEL Chantal, ATSEM.

Excusés : Mme HUMBERT, Inspectrice de l'Education Nationale  
Mme MOULIERES, élue de la mairie de St Guilhem  
Mme BOUIROU Sandra

## Résultats des élections des parents d'élèves délégués

Taux de participation : 39 %

Inscrits : 181

Votants : 71

blancs ou nuls : 3

7 candidats = 4 titulaires et 3 suppléants

Ce vote a été uniquement par correspondance.

## Rôle du conseil d'école

- Durée 2 h, trois fois par an
- Vote le règlement intérieur de l'école
- Se réunit trois fois par an (15 octobre, **vendredi 25 mars, vendredi 10 juin**) à 18h
- Présente le projet d'école
- Parle des différents projets des classes
- Organisation du RASED (Réseau d'Aides Spécialisées aux Elèves en Difficultés) :
  - un psychologue scolaire → Eléonore Le TOUMELIN
  - une maitresse E qui travaille sur les difficultés scolaires des enfants (surtout avec les GS à partir de janvier) → Béatrice PASCAULT

## Vote du règlement intérieur

Conforme au règlement départemental de juillet 2014. Ce règlement départemental est disponible dans le porte vue dans mon bureau ou bien sur internet sur le site de l'inspection académique, à l'adresse :

[http://www.education.gouv.fr/pid25535/bulletin\\_officiel.html?cid\\_bo=81107](http://www.education.gouv.fr/pid25535/bulletin_officiel.html?cid_bo=81107)

Rien n'a changé sur le règlement intérieur. Seules les obligations liées au COVID sont mises en places de façon temporaire durant la crise sanitaire. Passe au niveau 1 au 18/10/21, pas de limitation du brassage des élèves.

## I. Mise en place du conseil d'école

Répartition des effectifs : 98 enfants aujourd'hui (28 GS, 42 MS et 28 PS)

PS-MS : 26 enfants → 5 PS et 21 MS avec Céline CHEVRIAUX et Anaïs CABROL (ATSEM : Sandra BOUIROU)

PS-MS : 26 enfants → 5 PS et 21 MS avec Catherine GARCIA et Fabien FRACES (ATSEM : Peggy BANES)

PS-GS : 23 enfants → 9 PS et 14 GS avec Claire MATHIS (ATSEM : Elisabeth BRABANT)

PS-GS : 23 enfants → 9 PS et 14 GS avec Luc RIBEYROLLES (ATSEM : Chantal POURSEL et Sofia SIBARI les jeudis après-midi et vendredis)

**Subventions** : 27 € par enfant pour les sorties (prévisionnel des sorties donné à la mairie)

47 € par enfant pour les fournitures scolaires

6,5 € par enfant pour les cadeaux de Noël (1 livre par enfant)

650 € alloués pour le spectacle de Noël

Prévision d'effectif a été demandée par l'IA (avant le 4 octobre) : déclaré 109 enfants pour la rentrée prochaine (40 PS, 28 MS, 41 GS).

**Rôle du DDEN** : C'est l' « ami » de l'école, il œuvre pour le confort et le bien-être des enfants, il promeut la laïcité et la gratuité de l'école. Il est nommé par l'inspection académique et est bénévole.

**Services civiques** : Nous avons obtenu 2 postes de service civique pour cette année scolaire. Lisa MOUGINOT et Mathys BATTAGLINO sont donc avec nous depuis le 1er octobre et jusqu'au 30 juin 2022. Ils auront pour mission de recouvrir tous les livres neufs que nous allons bientôt recevoir grâce au plan bibli duquel nous avons obtenu une subvention de 840€ afin de renouveler le stock de la bibliothèque de l'école, qui était très vieillissant. Ils sont également

avec nous en classe, pour aider les élèves en difficultés lorsque l'AESH n'est pas là, ou pour encadrer des groupes d'enfants sous la responsabilité de l'enseignant, pour nous aider lors des activités physiques et sportives, pour les sorties, ... Nous sommes très heureux qu'ils soient avec nous.

## II. Aménagement, hygiène et sécurité

Chaque demande de travaux est envoyée par mail à Mr PIEYRE et à M. David Faroldi, généralement le vendredi. Les travaux sont effectués hors temps scolaire.

### Aménagement :

Investissement : concernant l'isolation du bâtiment et la réfection de la toiture, des subventions ont été obtenues par la mairie, avec une installation de panneaux photovoltaïques sur le toit. Le coût total est de 220 000 €, subvention à hauteur de 50%, les travaux devraient débuter début 2023.

Installation prévue du four dans la tisanerie pendant les vacances d'automne 2021.

Hygiène : Entreprise privée qui fait le ménage dans l'école maternelle.

Depuis que les nouvelles personnes ont pris le relais, c'est propre.

### Sécurité :

Entretien régulier des vélos, trottinettes qui deviennent dangereux pour la sécurité des enfants : les bouchons aux guidons sont à vérifier régulièrement. Nettoyage des feuilles.

**Exercice d'évacuation** a été fait vendredi 25/10/21. Évacuation rapide (à part une classe qui n'entend pas l'alarme) et calme (2 minutes 40). Le compte-rendu est envoyé directement à l'académie car rempli en ligne. (Cf compte-rendu joint). La mairie indique qu'une société doit venir pour réaménager les systèmes d'alarme.

**Exercice PPMS** : effectué le vendredi 1 octobre 2021. Nous avons réalisé un exercice de confinement "menaces majeures". Les 2 classes de PS-MS se sont confinées dans le dortoir, les 2 classes de PS-GS dans la cantine (cf compte-rendu : la porte du dortoir ne se verrouille pas).

Incohérence entre la commission de sécurité incendie qui demande de ne pas fermer, et la mise en sécurité des élèves lors de ces exercices où on nous demande de bloquer les accès (dans le dortoir, il n'y a pas de meubles pour bloquer).

## III. Fonctionnement de l'école : Événements et projet d'école

**Coopérative scolaire** : cahier des comptes à disposition, nous commençons l'année avec environ 5425 €.

**APC (Activités Pédagogiques Complémentaires)** : se fait entre 13h15 et 13h35, presque tous les jours, suivant les classes et les enfants. Cette année encore, on nous demande de cibler sur le langage et la lecture.

### **Projet d'école LANGAGE** (Différents avenants)

Thème principal : maîtrise de la langue orale, avec différentes actions envisagées car beaucoup axé sur le langage à travers les jeux (mathématiques et jeux de société en alternance, car ce sont davantage les MS et GS qui participent au projet en décrochage pendant la sieste des PS), nous envisageons de reprendre sur les jeux mathématiques cette année afin que les enfants qui étaient en PS il y a deux ans puissent participer plus activement au projet. Nous aurons donc besoin de parents qui viennent nous aider régulièrement en période 3, les vendredis (7 semaines).

**Projet USEP** : USEP = Union Sportive de l'enseignement du premier degré de l'Hérault. Maternelle : correspondance entre 2 ou 3 classes. Les enseignants organisent 2 à 3 rencontres dans l'année.

- PS-MS Céline et Cathy : Correspondent ensemble avec 1 classe de PS-MS de Montpeyroux 28/01 à Aniane, 20/05 à Montpeyroux, Défi EPS et Litt à Aniane le 8/04/22 (demande stade à la mairie)
- PS-GS Luc et Claire correspondent ensemble avec la classe de PS-MS-GS de Puéchabon, dates à venir

Sport, mais aussi : communication (correspondance), d'autres compétences, rencontre d'autres enfants, d'autres lieux, ... Représente environ 760 € d'affiliation cette année pour l'école entière + payer 1 bus (entre 200 et 300 €) pour une des rencontres. 2 bus sont payés, les autres sont à notre charge. Ils peuvent nous prêter du matériel sportif, ...

**Génération 2024** : Nous avons obtenu la labellisation. Nous pouvons donc solliciter les clubs ou associations locaux afin d'intervenir avec les enfants de l'école. Ces interventions peuvent se dérouler uniquement durant les temps forts auxquels nous devons participer, ou bien sur une période plus longue, en fonction de leur possibilité et leur volonté d'implication. L'école ne peut pas financer ces interventions, par contre, à voir si la CCVH peut contribuer à un dédommagement financier (elle est labellisée Terre de jeux).

**Bibliothèque** : Toutes les classes accèdent à la bibliothèque. Tous les 15 jours, le mardi matin nous est réservé. Tous les enfants de PS, MS et GS peuvent emprunter des livres. Les classes de PS-MS n'y vont qu'une fois par mois. Une convention a été signée par la bibliothèque, la mairie et les parents pour que chaque emprunteur soit responsable du livre emprunté.

**Projet CHORALE** : Tous les MS et GS de l'école participent à une chorale toutes les semaines, le jeudi de 9h30 à 10h. Les PS aussi, dans une classe, avec des chants adaptés.

Si nous le pouvons, nous proposerons 2 représentations à la fin de l'année scolaire pour les parents.

**Spectacle de Noël** : prévu le vendredi 17 décembre, veille des vacances. Matin, à 10h00, spectacle "Firmin le petit sapin" (Compagnie Pois de senteur), avec l'école de Puéchabon (si possible) et peut-être les grands de la crèche ?  
Merci à la mairie de faire le noir dans la salle pour le spectacle.

Nous demandons à la mairie s'il est possible d'organiser le goûter l'après-midi, goûter de Noël offert par la municipalité, suivi de l'arrivée du Père-Noël qui amènera les cadeaux aux enfants. Appel aux parents pour aider à l'emballage des cadeaux.

Nous remercions la mairie pour ce geste (gouter + cadeaux). La mairie nous proposera un Père Noël pour 15H.

**Classe dehors** : Les 2 classes de PS-MS vont faire 1 matinée de classe dehors à chaque période.

Juste avant les vacances, ils ont fait leur première expérience : tout s'est bien passé, il y eu plusieurs parents accompagnateurs, le jardin St Rome est riche pour réaliser plein d'activités. Les enfants étaient ravis.

**Cabane à jeux** : Les enseignants doivent surveiller la sieste le lundi après-midi. A tour de rôle, 2 sont à la sieste pendant que les 2 autres sont dans la cour avec la cabane à jeux. Nous l'avons rouverte car elle n'était plus utilisée depuis 2 ans à cause de la situation sanitaire et les protocoles stricts. Les enfants aiment beaucoup.

**Sortie de fin d'année** : Toutes les classes iront à l'accrobranche de Villeneuve les Maguelone le vendredi 3 juin. Avec 2 bus, des parents devront suivre en voiture. Budget : 11,5€/enfant x 98 = 1127 € d'entrée + 1200 € bus = 2327 €

**ENT** : Tous les enseignants le renseignent régulièrement. La mairie prend en charge son coût de 50 €/école/an.

**Semaine du goût** : Comme l'année dernière, toutes les classes de l'école se sont inscrites au programme proposé par le ministère. Nous avons donc tous pu bénéficier d'une leçon de goût par des professionnels locaux. Le restaurant le SOUKA est intervenu dans les 2 classes de PS-MS, et les 2 classes de PS-GS ont pu se rendre dans le fournil du boulanger. Nous les remercions vivement pour l'intérêt qu'ils ont porté à l'organisation de cette séance. La mairie a pris en charge financièrement les produits nécessaires aux professionnels.  
L'équipe enseignante a trouvé ces interventions très intéressantes.

**Fête des écoles** :

Prévue le vendredi 24 juin, en concertation avec les 2 écoles. Les modalités seront affinées en fonction de la situation.

## Questions diverses :

### Parents :

- Une demande est faite pour que les réunions de rentrée soient décalées à 18h. L'école est d'accord mais se demande s'il y aura vraiment davantage de parents présents.
- Les horaires d'entrée et sortie ne peuvent pas être différents. Il faut simplement s'organiser pour aller chercher celui qui sort toujours avant l'autre, sachant que la garderie du soir n'est payante qu'à partir de 17h pour les enfants qui ne restent pas.
- Un temps calme et/ou de sieste est demandé pour les GS. Les enseignants de GS expliquent qu'il n'est pas possible de le systématiser car les enfants grandissent et ils doivent s'habituer au rythme de travail plus soutenu qui sera demandé au CP. Ponctuellement, un enfant peut se reposer, à voir avec l'enseignant.
- Les parents d'élèves souhaitent faire un don aux écoles : l'équipe enseignante propose de financer des jeux géants pour la cour (style Kapla géants ou jeux de construction)
- Suggestion du catalogue « initiatives » si les parents veulent récolter de l'argent en vendant des objets.

### Mairie :

- les parents d'élèves demandent un élargissement des horaires de garderie pour répondre aux problèmes des parents qui travaillent à Montpellier. La mairie indique que par rapport au temps de travail des animateurs, ce n'est pas possible. En effet, l'amplitude horaire des agents est déjà très importante.
- Projet de forêt fruitière : un mot sera distribué aux parents pour récolter des graines de fruits mangés par les enfants.
- Projet alimentation durable : activités spécifiques pour les enfants « manger-bouger ». les professionnels locaux se sont mobilisés pour intervenir dans les classes et lors des temps péri-scolaires.  
Anne-Dominique s'est rendu à différents endroits pour voir comment fonctionnait certaines cantines, avec du 100% bio. La cantine à 1€ a été voté par le conseil municipal pour aider les familles suivant la situation financière pour que tous les enfants aient au moins 1 repas équilibré par jour.  
Ce qui peut poser problème, c'est la capacité d'accueil du restaurant scolaire. La municipalité voudrait organiser une réunion avec l'école et les parents délégués pour parler des différentes options possibles.
- La mairie a réorganisé les services : David Faroldi s'occupe du scolaire et péri-scolaire (3>11 ans)  
Elody Gauthier s'occupe de la petite enfance et des ados
- La mairie informe que 90 % des places disponibles à la maternelle sont réservées pour les vacances d'automne. De plus, chaque mercredi, chaque niveau bénéficie d'activités à thème spécifique.

Présidente : Mme CHEVRIAUX

Secrétaire : Mme GARCIA