

PROCES VERBAL DU CONSEIL D'ECOLE

du 27 mai 2016

- Directrice : Mme DELSOL CAMINADE.
- Parents : Léa CAUMES ; Elisa FREGINE ; Sophie BIACHE.
- Mairie :
 - Mme BELIN (Conseillère déléguée à la vie scolaire - mairie d'Aniane)
 - M. NOEL du PAYRAT (Adjoint à l'Education - mairie d'Aniane)
 - M. FAROLDI (Animateur ALP - mairie d'Aniane)
 - M. SIMON (Maire de Puéchabon)
 - M. HARLAL (Conseiller municipal - mairie de Puéchabon)
 - Mme MOULIERS (Conseillère municipale - mairie de St Guilhem)
- Enseignants : Mesdames DELIEUZE, GOIFFON, HOLFELTZ, MARTINEZ, PFERSDORFF, PIOUD, RICHARD et SAIS.
- RASED : Mme OTTOLINI ; Mr SARRUT.

Nous excusons l'absence de :

- Inspectrice de l'Éducation Nationale : Mme HUMBERT
- DDEN : M. LEMAIRE
- RASED : M. DERVEAUX.
- Enseignants : M. LE COQ
- Parents : Tom THUOT ; Jessica ENJALRIC ; Emmanuelle BOYER.

Ouverture de la séance à 18h35 par un tour de table.

Pour ce conseil, le secrétaire de séance est Karine PIOUD.

1. Interventions RASED E en 2015-2016

Mme Ottolini nous présente un bilan de ses interventions et prises en charge. Elle s'occupe des aides à dominante pédagogiques à raison de 3 demi-journées par semaine. Elle a suivi 24 enfants autant filles que garçons : 5 en CP, 8 en CE1, 8 en CE2, 2 CM1 et 1 CM2.

16 d'entre eux étaient suivis en Français et 12 en Mathématiques.

2. Rentrée 2016

effectifs prévisionnels AU 25/05/2016

CP	42
CE1	41
CE2	37
CM1	53
CM2	36
TOTAL	209

Les enfants seront donc répartis dans 8 classes (en moyenne 26 élèves par classe).

L'équipe s'efforcera comme chaque année de trouver l'organisation des classes qui permettra au plus grand nombre d'apprendre dans les meilleures conditions.

La rentrée des élèves aura lieu le JEUDI 1^{er} SEPTEMBRE 2016

Le principe de la soirée d'accueil est-il maintenu ?

M. NOEL du PAYRAT : Elle est pertinente si elle se déroule très peu de temps après la rentrée.

Les enseignantes : Les réunions de rentrée ne peuvent se dérouler trop tôt.

La soirée aura lieu le vendredi 9 septembre. Les réunions de rentrée des enseignantes pourront être programmées ultérieurement. Les livrets d'accueil pourront y être distribués éventuellement.

3. Budgets

M. NOEL du PAYRAT présente les budgets alloués à la jeunesse.

En 2015 : 992000 euros ; en 2016 : 102 5000 euros. L'école représente une part très importante du budget de la mairie.

Ecole élémentaire 90 000 euros. Soit 10 000 euros d'augmentation de budget. La plus grande part correspond aux personnels.

Les dotations de classe : 47€ par élève maintenu

Ces montants permettent de ne pas demander de fournitures scolaires aux familles.

Les subventions sorties :

(Aide qui nous permet de limiter à 5€ la participation des familles)

Les subventions spéciales pour la classe découverte - Mme HOLFELTZ et les représentants de parents remercient le conseil municipal pour cette aide.

S'y ajoutent : le spectacle de fin d'année, les dictionnaires pour les CM2, les albums pour les CP et les investissements : 1 vidéo-projecteur et 2 supports, 2 tableaux tryptiques, 3 pupitres à peinture.

La toiture de l'ancien local de sport a été réparée ainsi que la porte de la cantine.

Nous proposons aux élus de Puéchabon et St Guilhem de participer à la remise des dictionnaires, le 22 juin à 9h.

4. Sorties et projets

- en 2015-2016, à l'école élémentaire :

ateliers Tris sélectif avec un animateur de la CCVH (toutes les classes)

spectacle Fables de la Fontaine (toutes les classes)

ateliers de Human Beat Box et spectacle (projection des captations lors de la fête des écoles).

séances de Cinéma (classes de CP1, CP2, CE2-CM1-9 et CE2-CM1-11)

visites de la mairie et rencontre de Monsieur le Maire (toutes les classes)

classe bord de mer (classe de CE1-CE2) : prise de conscience de la biodiversité. Bonne coopération entre eux et solidarité. A refaire.

ateliers Arts plastiques (classes de CP1 et CP2) : mosaïques (manque l'intervention du service technique mairie pour les installer avant de mettre le joint : prévue pour la fête de l'école ?) et 3D

ateliers cinéma d'animation (classes de CP1 et CE2) : diffusion fête école

ateliers contes organisés dans le cadre de Saperlipopette (classes de CE1-CE2 et CE1)

tournoi de balle ovale au Pouget (classes de CE2-CM1)

randonnée Couvertoirade (classes CM1-CM2 et CM2)

- à venir :

randonnée collège de Gignac (classes CM1-CM2 et CM2)

Etang de Thau (classes de CE1, CE2-CM1-9 et CE2-CM1-11)

permis piéton pour les CE2 avec la Gendarmerie Nationale

permis internet CM1-CM2 et CM2 avec la Gendarmerie Nationale

Bambouseraie d'Anduze (classes de CP1 et CP2)

classe CP1 : jardin japonais (avec la CCVH)

5. Travaux et aménagements

Les services techniques doivent se charger du collage des mosaïques.

La réfection du toit de l'école : le projet est bien avancé mais les travaux ne seront envisageables que l'année prochaine (l'été prochain) avec possibilité d'y rajouter des panneaux solaires pour tendre vers une autonomie en terme d'énergie.

M. FAROLDI : se charge de demander aux services techniques la révision des vis des bureaux et voudrait que lui soit communiquée au plus tôt la liste des travaux d'été.

6. Stationnement aux abords des écoles

M. NOEL du PAYRAT : Une action de sensibilisation avec la police municipale sur le comportement devant les écoles est en cours. D'ici fin juin, une réunion sur la question du stationnement sera organisée par le bureau d'étude chargé du dossier. Les enseignants sont invités.

- Organiser la circulation douce sur la rue entière et donc favoriser les 3 parkings (st Laurent, maison de retraite et mairie).

- Supprimer les autres stationnements. Pour les bus, très compliqué. (à la place du stationnement minute?).

On ne se gare pas devant la maternelle sauf pour les personnes à mobilité réduite et deux bus. Pour la dépose rapide, pas d'arrêts.

7. Fête des écoles

Les préparatifs avancent.

Les billets de tombola devraient être en vente prochainement.

Des seaux de glace seront préparés par Mme Marre ? ok

les comportes ok

La réservation des tables.....ok

Les affiches seront préparées dans les classes et la liste des produits et les prix doivent être communiqués à Mme Richard. .

DJ ok

L'ALP aura lieu normalement de 16 à 17h. A 17h les enfants accéderont aux jeux et à 19h le tirage au sort de la tombola sera lancé.

Présidente FCPE : demande autorisation débit de boisson ; mot à faire pour aider à préparer des gâteaux et de l'aide pour les stands ; mise en sachet des lots par les parents au mois de juin.

Nombre de lots à demander à Nathalie.

8) Information été 2016

Afin de pouvoir ouvrir l'espace en bas de la maternelle au public (espace des serres) mais il faut sécuriser les lieux. Un chantier va être réalisé par des jeunes cet été. Ils viendront à l'école pour se doucher et utiliseront la classe 7 (vide) pour se faire à manger.

8. Remerciements

L'équipe enseignante présente ses remerciements :

- à Monsieur Faroldi pour sa capacité à réagir à chacune de nos demandes.
- aux parents qui répondent présents et aux représentants des parents d'élèves pour leur implication.
- aux élus de la Mairie qui nous écoutent et essaient de satisfaire nos demandes.
- aux employés de mairie, techniciens et animateurs qui travaillent avec nous.
- à M. Sario pour son aide lors de l'installation des nouveaux ordinateurs et ses dépannages sur nos vieux appareils
- aux élus du Département de l'Hérault qui nous ont alloué 10 ordinateurs réformés.

Merci à tous.

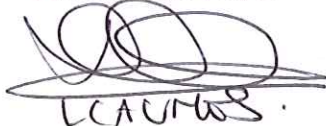
La séance est levée à 19h45.

Signatures

Secrétaire de séance



Présidente FCPE



LCAUMES.

Directrice



GROUPESCOLAIRELOUISMARRIÈS
ECOLE
ELEMENTAIRE
ANIANE

N. DELSOL

En annexe :
émargement

