

**Mairie d'Aniane**

**Hôtel de ville**

**BP N°11**

**34150 ANIANE**



**Objet du marché :**

NETTOYAGE ET ENTRETIEN DES LOCAUX DE L'ECOLE MATERNELLE

**Numéro de Marché : 2015NETTOYAGEECMT**

**Date et heure limite de réception des offres : 29/06/2015 à 12:00**

**Avis d'appel public à la concurrence**

Mairie d'Aniane, Hôtel de ville, BP n°11, 34150 Aniane  
Tel : 04 67 57 01 40 - fax : 04 67 57 70 85 - @mail ville-aniane@wanadoo.fr

**Pouvoir adjudicateur :**

Mairie d'Aniane  
Hôtel de ville  
BP N°11  
34150 ANIANE

Téléphone : 04.67.57.01.40  
Fax : 04.67.57.70.85  
Adresse internet : <http://wwwville-aniane.com>  
E-Mail : ville-aniane@wanadoo.fr

Statut : Commune  
Activité(s) principale(s) : Services généraux des administrations publiques  
Le pouvoir adjudicateur n'agit pas pour le compte d'autres pouvoirs adjudicateurs.

**Objet du marché :**

NETTOYAGE ET ENTRETIEN DES LOCAUX DE L'ECOLE MATERNELLE  
Marché couvert par l'accord sur les marchés publics (AMP) : oui

**Procédure :**

marché à procédure adaptée – article 28 du CMP.  
L'avis concerne un marché ordinaire de prestations de services.  
Type de marché de services : 14 - Services de nettoyage de bâtiments et services de gestion de propriétés

**Lieu principal d'exécution :**

ECOLE MATERNELLE D'ANIANE 8 avenue Louis Marres 34150 ANIANE  
Code NUTS : FR813

**CPV principal : 90900000-6**

**Conditions particulières :** En application des dispositions de l'article 14 du Code des Marchés Publics, l'exécution du marché comporte une clause obligatoire d'insertion par l'activité économique.

Les prestations sont traitées à prix forfaitaires.

Dévolution en marché unique.

Il n'est pas prévu d'options techniques et les variantes ne sont pas autorisées.

**Durée :** Le marché a une durée initiale de 1 année à compter du 01/09/2015.  
Il est renouvelable 2 fois par reconduction expresse pour une période de 1 année.  
Le pouvoir adjudicateur prend par écrit la décision de reconduire ou non le marché.

Il n'est pas prévu de retenue de garantie.  
Avance : Aucune avance n'est prévue.

**Conditions de participation :****Critères de recevabilité des candidatures :**

Respect des conditions d'accès à la commande publique visées aux articles 43 et 44 du code des marchés publics.  
Les capacités examinées au niveau de la sélection des candidatures prévues par le code des marchés publics sont les capacités techniques, les capacités financières, les capacités professionnelles (article 45 du code des marchés publics).

### **Justifications à produire pour la candidature :**

Le candidat devra en particulier fournir (Cf. règlement de consultation) :

1. Lettre de candidature ou déclaration d'intention de soumissionner, établie sur papier libre, dûment datée et signée et précisant (informations pouvant être fournies par le biais de l'imprimé DC1) :
  - ∇ le nom et l'adresse du candidat ;
  - ∇ si le candidat se présente seul ou en groupement ; dans ce dernier cas, désignation des membres du groupement et habilitation donnée au mandataire ;
  - ∇ document relatif aux pouvoirs de la personne habilitée à engager le candidat.
2. Déclaration sur l'honneur du candidat pour justifier qu'il n'entre dans aucun des cas mentionnés à l'article 43 du CMP dûment datée et signée par le candidat (informations pouvant être fournies par le biais de l'imprimé DC1) .
3. les renseignements sur le respect de l'obligation d'emploi mentionnée aux articles L5212-1, L5212-2, L5212-3 et L5212- du code du travail.
4. Déclaration portant sur le chiffre d'affaire global et sur le chiffre d'affaire concernant les prestations objet du marché réalisés au cours des 3 derniers exercices disponibles (informations pouvant être fournies par le biais de l'imprimé DC2).
5. Déclaration appropriée de banques ou preuve d'une assurance pour risques professionnels.
6. Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années.
7. Liste des principales prestations effectuées au cours des 3 dernières années indiquant le destinataire public ou privé dans le domaine du nettoyage de locaux scolaires.
8. Production pour chacun de ces opérateurs des mêmes documents qui sont exigés du candidat pour justifier de ses capacités professionnelles, techniques et financières.

### **Justifications à produire pour la présentation des offres :**

- Un acte d'engagement et ses éventuelles annexes, complété, paraphé, daté et signé par le candidat.
- Le CCAP, paraphé, daté, signé.
- Le CCTP, paraphé, daté, signé.
- Le certificat de visite dûment complété.
- La décomposition du prix global forfaitaire (DPGF).
- Un mémoire justificatif destiné à expliquer les points techniques et organisationnels de la prestation objet du marché.

Choix de l'offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés dans le règlement de la consultation.

### **Renseignements d'ordre administratif :**

Numéro de référence du marché : 2015NETTOYAGEECMT

La présente consultation est une consultation initiale.

*Date d'envoi du présent avis à la publication : 05/06/2015*

*Date limite de réception des offres : 29/06/2015 à 12:00*

Le soumissionnaire est tenu de maintenir son offre pendant un délai de 90 jours à compter de la date limite de réception des offres.

Le dossier de consultation est téléchargeable sur le site : <http://www.marches-securises.fr>

Le téléchargement est l'unique moyen d'obtention du DCE.

### **Modalités essentielles de financement et de paiement :**

Le délai global de paiement des prestations est fixé à 30 jours.

### **Forme juridique que devra revêtir le groupement d'opérateurs économiques attributaire du marché :**

Après attribution, aucune forme de groupement ne sera exigée.

**Instance chargée des procédures de recours :**

Tribunal administratif de Montpellier (Hérault)

**Conditions de remise des candidatures et offres :**

Envoi par pli postal en recommandé avec accusé de réception.

Possibilité de remise des plis au service destinataire contre récépissé.

La Collectivité préconise la transmission des documents sous forme "papier" toutefois la transmission dématérialisée est possible via le profil d'acheteur suivant : <http://www.marches-securises.fr>

Un mode d'emploi est disponible sur le site. Les frais d'accès au réseau sont à la charge des candidats.

Pour les candidats transmettant leur candidature par voie électronique, il est fait application des dispositions de l'arrêté pris en application de l'article 56 du code des marchés publics.

La présentation sur un support physique électronique n'est pas autorisée, sauf en ce qui concerne la copie de sauvegarde accompagnant une transmission électronique.

**Profil d'acheteur :** <http://www.marches-securises.fr>

**Adresses auprès de laquelle des renseignements complémentaires peuvent être obtenus :**

- pour les renseignements d'ordre administratif :

Mairie d'Aniane - RH / FINANCES / MOYENS GENERAUX

Correspondant : Marion Chanuel

BP N°11

34150 ANIANE

Tél : 04.67.57.01.39

Mél : rh.aniane@gmail.com

- pour les renseignements d'ordre technique :

SERVICE JEUNESSE

Correspondant : M. David FAROLDI

Conciergerie

50 boulevard Félix Giraud

34150 ANIANE

Tél : 04 67 57 01 51

Mél : centredeloisirs.aniane@gmail.com

**Adresse de remise des offres :**

Mairie d'Aniane

Correspondant : Marion Chanuel

BP n°11

34150 ANIANE